

MANUALE ISCRIZIONE E DOMANDA ON-LINE

Il Comune di RAPOLANO TERME ha attivato l'iscrizione online ai servizi di Refezione Scolastica e Trasporto Scolastico.

I genitori potranno accedere autonomamente sul portale <https://rapolanoterme.ecivis.it> con le proprie credenziali di identità digitale (SPID o CIE) anche se è la prima volta che si iscrivono ai servizi mensa/trasporto.

The screenshot shows the website interface for Rapolano Terme. At the top, there is a navigation bar with a home icon on the left and flags for Italy, UK, Spain, and a green logo on the right. Below the navigation bar, a blue banner reads: "* Dal 31 OTTOBRE sarà possibile accedere". On the left side, there is a vertical menu with the following items: "News", "Documenti", and "Iscrizioni". The main content area is titled "News" in a dark red header. It contains two news items, each with a document icon and a date:

- 03/05/2022 Refezione Scolastica**
Introduzione menù estivo dal 9 maggio 2022
Si comunica che da lunedì 9 maggio verrà introdotto il menù estivo in tutti i plessi scolastici di Rapolano e Serre. Si informa inoltre che sul sito www.comune.rapolanoterme.si.it nella sezione "Uffici e servizi"/"Istruzione" sono pubblicati i NUOVI menù estivi con gli aggiornamenti richiesti nell'ultima Commissione mensa.
- 24/02/2022 Trasporto Scolastico**
RIDUZIONE TARIFFA SCUOLABUS CAUSA COVID
Dal mese di febbraio 2022, qualora l'utilizzo dello scuolabus sia inferiore a 10 giorni al mese, è possibile chiedere la riduzione della tariffa mensile inviando via mail all'Uff. Scuola la documentazione attestante l'assenza da scuola del bambino dovuta a malattia o quarantena da Covid.

On the right side of the page, there is a section titled "Accesso Utenti" with two blue buttons: "Entra con SPID" and "Entra con CIE". Below these buttons are three black buttons for mobile app downloads: "Download on the App Store", "GET IT ON Google Play", and "EXPLORE IT ON AppGallery".

Una volta eseguito l'accesso compare la seguente schermata principale in cui riconosce come utente il genitore che ha effettuato l'accesso al portale:

News
Documenti
Comunicazioni
Iscrizioni

Anagrafica

Anagrafica Genitore/Tutore
Anagrafica Alunni

Refezione Scolastica

Dettagli Servizio
Stato contabile
Esegui Ricarica

News



03/05/2022 Refezione Scolastica

Introduzione menù estivo dal 9 maggio 2022

Si comunica che da lunedì 9 maggio verrà introdotto il menù estivo in tutti i plessi scolastici di Rapolano e Serre. Si informa inoltre che sul sito www.comune.rapolanoterme.si.it nella sezione "Uffici e servizi"/"Istruzione" sono pubblicati i NUOVI menù estivi con gli aggiornamenti richiesti nell'ultima Commissione mensa.



24/02/2022 Trasporto Scolastico

RIDUZIONE TARIFFA SCUOLABUS CAUSA COVID

Dal mese di febbraio 2022, qualora l'utilizzo dello scuolabus sia inferiore a 10 giorni al mese, è possibile chiedere la riduzione della tariffa mensile inviando via mail all'Uff. Scuola la documentazione attestante l'assenza da scuola del bambino dovuta a malattia o quarantena da Covid.

Le rette mensili dello scuolabus verranno emesse posticipate al mese successivo a quello di utilizzo.



10/11/2021

ACCESSO CON SPID/CIE SOLO PER UN GENITORE

SI RICORDA CHE SOLO 1 GENITORE (a cui è associato il/i bambino/i) PUO' ACCEDERE con il proprio SPID/CIE ed effettuare tutte le operazioni per la mensa e lo scuolabus.

Cliccare sulla voce **Iscrizioni**



News
Documenti
Comunicazioni
Iscrizioni

Anagrafica

Anagrafica Genitore/Tutore
Anagrafica Alunni

Refezione Scolastica

Dettagli Servizio
Stato contabile
Esegui Ricarica

Iscrizioni

Moduli d'iscrizione

Stato delle domande d'iscrizione inviate

Cliccare su Moduli d'Iscrizione



The screenshot shows the top navigation bar with a home icon, the text 'Benvenuto, [nome] | Cambia Password | Esci', and flags for Italy, UK, Spain, and Germany. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left with links for 'News', 'Documenti', 'Iscrizioni', 'Anagrafica', 'Anagrafica Genitore/Tutore', 'Anagrafica Alunni', 'Refezione Scolastica', 'Dettagli Servizio', and 'Stato contabile'. The main content area has a purple header 'Iscrizioni' and two buttons: 'Moduli d'iscrizione' (highlighted with a red box) and 'Stato delle domande d'iscrizione inviate'.

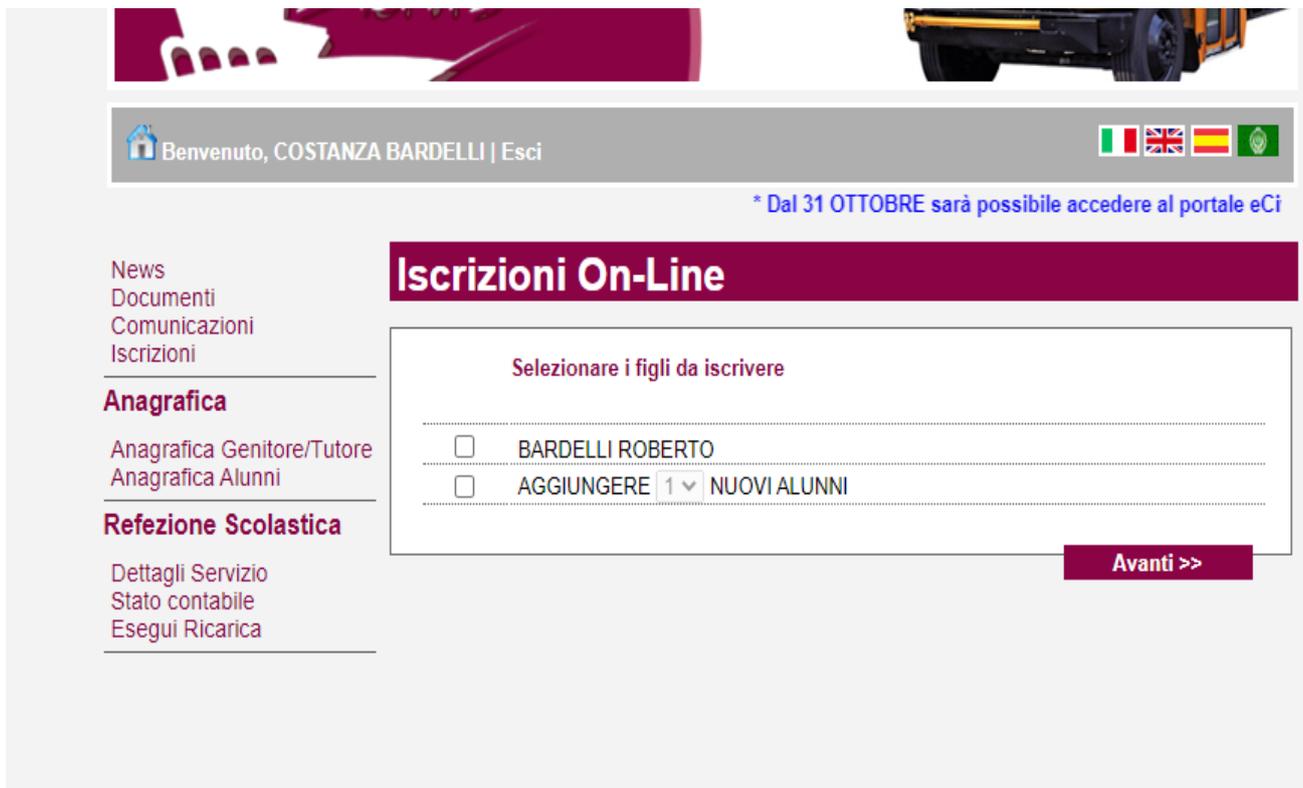
Selezionare il modulo richiesto



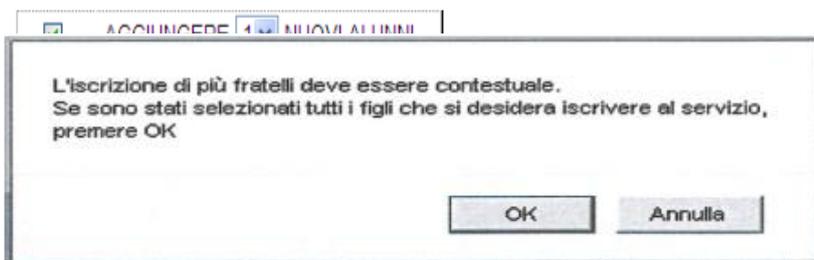
The screenshot shows the 'Iscrizioni > Moduli' page. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The sidebar on the left has links for 'News', 'Documenti', 'Comunicazioni', 'Iscrizioni', 'Anagrafica', 'Anagrafica Genitore/Tutore', 'Anagrafica Alunni', 'Refezione Scolastica', 'Dettagli Servizio', 'Stato contabile', and 'Esegui Ricarica'. The main content area has a purple header 'Iscrizioni > Moduli' and a box containing the text: 'Refezione Scolastica a.s. 2022/2023', 'Refezione Scolastica a.s. 2022/2023', and 'Validità dal 11/05/2022 al 31/08/2022'. A blue note at the top right says '* Dal 31 OTTOBRE sarà possibile :

Si ricorda che la domanda è unica per tutti i figli per i quali si vuole richiedere l'iscrizione al servizio.

Nella schermata comparirà il nome e cognome del bambino se lo stesso era già iscritto nello scorso anno scolastico al servizio, oppure se è un nuovo iscritto, si può aggiungere come nuovo alunno:



La schermata successiva alla scelta del modulo mostra il numero di figli che si vuole iscrivere al servizio → Selezionare il numero di figli



Cliccare quindi sul pulsante Avanti>>

Cliccare su OK se la scelta dei figli da iscrivere era corretta.

Il sistema mostra il modulo di domanda di iscrizione da compilare nella sua interezza. Le informazioni anagrafiche relative al tutore e ai figli già presenti nel sistema sono inserite automaticamente nel modulo della domanda. E' possibile modificarle se fossero intervenute variazioni.

Per compilare l'invio della domanda premere il pulsante **Invia Richiesta**. Se alcuni dati obbligatori non sono stati inseriti il sistema ripropone la domanda segnalando in rosso quali campi non sono stati compilati.

Es: campo obbligatorio

Nel caso di iscrizione di nuovi alunni il sistema controlla, tramite il codice fiscale, se questi sono già conosciuti ed associati ad un tutore diverso da quello che sta compilando la domanda. In questo caso l'iscrizione non viene inoltrata in quanto non può essere cambiato il nominativo del genitore/tutore.

Se la domanda è stata compilata correttamente il sistema mostra il messaggio "la domanda di iscrizione è stata registrata". Cliccando sulla voce sottostante **scarica il modulo in formato pdf** è possibile scaricare la domanda compilata in formato pdf.

Controllo stato della domanda

Dal sito è possibile controllare la situazione delle domande inoltrate cliccando su **Iscrizioni**



The screenshot shows the Civis website dashboard. The header features the Civis logo and a group of children. Below the header, there is a navigation bar with a home icon, a welcome message, a 'Cambia Password' link, and an 'Esci' link. To the right of the navigation bar are four language flags: Italian, English, Spanish, and Arabic. The main content area is divided into two columns. The left column contains a vertical menu with the following items: 'News', 'Documenti', 'Iscrizioni' (highlighted with a red box), 'Anagrafica', 'Refezione Scolastica', and 'Stato contabile'. The right column has a purple header labeled 'News' and a white box containing the text 'Nessuna news disponibile'.

E quindi su **Stato della domanda di iscrizione inviata**



The screenshot shows the Civis website dashboard with the 'Iscrizioni' section selected. The header and navigation bar are identical to the previous screenshot. The left column menu is the same, but 'Iscrizioni' is now the active section. The right column has a purple header labeled 'Iscrizioni' and a white box containing the text 'Moduli d'iscrizione'. Below this, there is a red-bordered box containing the text 'Stato delle domande d'iscrizione inviate'.

Il sistema mostra quindi l'elenco delle domande inviate e la situazione di ognuna:



The screenshot shows the 'CIVIS' web application interface. At the top, there is a header with a logo and a navigation bar. The main content area is titled 'Iscrizioni > Domande Inviato'. Below this title, there is a table with columns for 'Id', 'Modulo', and 'Stato'. The table contains one row with the following data: Id: 30, Modulo: Refezione Scolastica, Stato: Domanda inviata. To the right of the 'Stato' column, there is a trash icon. Below the table, there is a legend for the status icons: Domanda inviata (green envelope icon), Domanda accettata (green checkmark icon), Domanda rifiutata (red circle with slash icon), Pagamento effettuato (green checkmark icon), Pagamento non possibile (yellow warning icon), and Esegui Versamento (euro icon). To the left of the main content area, there is a sidebar with navigation links: News, Documenti, Iscrizioni, Anagrafica, Anagrafica Genitore/Tutore, Anagrafica Alunni, Refezione Scolastica, Dettagli Servizio, and Stato contabile.

Nell'esempio sopra riportato il genitore ha inoltrato la domanda per il servizio di Refezione scolastica ed è in stato di "Domanda inviata" (il simbolo dello stato ci riporta che la domanda è stata inviata correttamente).

Cancellazione domanda

Dalla finestra che mostra la situazione è possibile cancellare una domanda inoltrata annullando quindi la richiesta corrispondente all'iscrizione. Questa operazione è utile nel caso ci si rende conte di aver effettuato un errore nella compilazione della domanda oppure non si voglia più usufruire del servizio.

NB: è possibile cancellare la domanda solo se lo stato è  Domanda inviata